



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสมิ้น
ที่ สร ๘๔๐๐๑/.....วันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓.....

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องทุกข์และร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมิ้น

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสมิ้น ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อ สอบถามข้อมูล การดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ และเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ สำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลสมิ้น โดยได้ประกาศใช้คู่มือฯ ดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสมิ้น ที่ ๓๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และคำสั่ง อบต.สมิ้น ที่ ๓๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลตามคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องทุกข์และร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ปรากฏว่าในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ไม่มีเรื่องร้องทุกข์ และร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสมิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางเรืองรอง อรุณารณะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมิ้น

(ลงชื่อ)

(นายราย สรีมงคล)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)

(น.ส.ชุติมนทน สาทิพจนทร)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางจุฬารัตน์ วุฒิยา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
รักษาธาราแทนผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นางสาวณัฐธิชา สุมາลุย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางวรารณ มั่นศักดิ์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

รักษาธาราแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา

- ทราบ

(ลงชื่อ)

(นายนัครินทร สาทิพจนทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมิ้น

บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลคู่มือการปฏิบัติงาน
 เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
 วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสเม็จ
 เวลา ๑๓.๓๐ น.

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางเรืองรอง อรุณวรรณะ	ประธานกรรมการ		
๒	น.ส.ชุติมณฑ์ สาทิพจนทร์	กรรมการ		
๓	นายราวย สรีเมgam	กรรมการ		
๔	นางจุฬารณ์ วุฒิยา	กรรมการ		
๕	นางวรารณ์ มั่นศักดิ์	กรรมการ		
๖	นางสาวณัฐริชา สุมาลย์	กรรมการ/เลขานุการ		

ผู้มาประชุม คน

ผู้ไม่มาประชุม - คน

บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลคู่มือการปฏิบัติงาน

เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสเม็จ

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นางเรืองรอง อรุณวรรธน
๒. นางสาวชุดิมณฑ์ สาทิพจนทร
๓. นายราย สรีเมงาม
๔. นางจุฬาภรณ์ วุฒิยา
๕. นางวรารณ์ มั่นศักดิ
๖. นางสาวณัฐธิชา สุมาลย

ปลัด อบต.	ประธานกรรมการ
หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง	
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
รักษาราชการแทน ผอ.กองการศึกษาฯ	
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

ผู้มาประชุม ๖ คน

ผู้ไม่มาประชุม - คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วประธานคณะกรรมการฯ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตาม
ระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ปลัด อบต. : ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสเม็จ ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
ประธานกรรมการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อ สื่อสาร
ข้อมูลและการดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียน/ร้องทุกข์ให้แก่ประชาชน เกิดความชัดเจนใน
ขั้นตอนการปฏิบัติงานรับเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ และเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการ
ร้องเรียน/ร้องทุกข์สำหรับเจ้าหน้าที่ รวมไปถึง ความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดย
ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสเม็จ
ที่ ๓๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เพื่อให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ตามคู่มือฯ ประกอบด้วย

๑. นางเรืองรอง อรุณวรรธน	ปลัด อบต.เสเม็จ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชุดิมณฑ์ สาทิพจนทร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๓. นายราย สรีเมงาม	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. นางจุฬาภรณ์ วุฒิยา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางวรารณ์ มั่นศักดิ	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐธิชา สุมาลย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
	รักษาราชการแทน ผอ.กองการศึกษาฯ	
	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ในการดำเนินการติดตามและประเมินผลคุณภาพการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ กำหนดวิธีการติดตามและประเมินผลตลอดจนดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และรายงานผลการติดตามและประเมินผลต่อนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสมejต่อไป

จึงได้เชิญคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อสรุปการติดตามและประเมินผลคุณภาพดังกล่าวต่อไป

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณาและเพื่อทราบ

๓.๑ การติดตามและประเมินผลคุณภาพการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

ปลัด อปต. : ตามที่ได้แจ้งคุณภาพการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยมีขั้นตอน ซ่องทางและวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับการร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสมej แล้วนั้น ต่อไปนี้จะเป็นการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามคุณภาพดังกล่าวของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ว่ามีการร้องเรียน/ร้องทุกข์โดยเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการร้องเรียนร้องทุกข์หรือไม่ จึงขอให้คณะกรรมการทุกท่านสรุปผลการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

หัวหน้าสำนักปลัด : การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ในการนี้ท่องค์การ กรรมการ บริหารส่วนตำบลสมej ได้รับข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์จากการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ตามซ่องทางต่าง ๆ โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการตามขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดนั้น ปรากฏว่าในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ไม่มีการร้องทุกข์ และร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือการให้บริการในส่วนสำนักปลัด

นักวิชาการเงินและบัญชี : สำหรับกองคลัง การร้องเรียน/ร้องทุกข์ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรรมการ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ไม่มีการร้องทุกข์และร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือการให้บริการในส่วนของกองคลังแต่อย่างใด

ผู้อำนวยการกองซ่อม : ขอแจ้งว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) กองซ่อมก็ไม่มีการร้องทุกข์ และร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่หรือการให้บริการในส่วนของกองซ่อม เช่นกัน

นักวิชาการศึกษา : สำหรับกองการศึกษา ขอแจ้งว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ในส่วนของกองการศึกษา ไม่มีการ ร้องทุกข์ และร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและการ ให้บริการ เช่นกันค่ะ

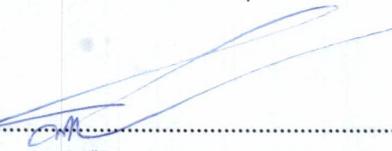
ปลัด อปต. : ตามที่ทุกท่านได้สรุปผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหาร
ประธานกรรมการ ส่วนตำบลสมเม็จ ปราภูมิว่า ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ไม่มีการร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับ
การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การปฏิบัติงานและการบริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลสมเม็จ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมอีกรึไม่ หากไม่มี
ขอขอบหมายให้เลขานุการได้จัดทำบันทึกรายงานสรุปผลการดำเนินการร้องเรียนให้นายก
องค์การบริหารส่วนตำบลสมเม็จทราบต่อไป

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ
-ไม่มี-

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๓๕ น.

(ลงชื่อ).....  ผู้บันทึกรายงานการประชุม^๑
(นางสาวณัฐธิชา สมัคุญ)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
กรรมการ/เลขานุการ

(ลงชื่อ).....  ผู้ตรวจรายงานการประชุม^๒
(นางเรืองรอง อรุณวรรณะ)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมเม็จ
ประธานกรรมการ

สถิติการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์กรบริหารส่วนตำบลเสมี่ย อำเภอสำโรงทاب จังหวัดสุรินทร์

1				
0.9				
0.8				
0.7				
0.6				
0.5				
0.4				
0.3				
0.2				
0.1	0	0	0	0
0	0	0	0	0

■ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ■ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสเม็จ

ที่ ๓๘/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเสเม็จ ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อ สอดคล้องข้อมูลและการดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียน/ร้องทุกข์ให้แก่ประชาชนเกิดความชัดเจนในขั้นตอนการปฏิบัติงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ รวมไปถึงความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

ดังนั้น เพื่อให้การบริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามคู่มือ การปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสเม็จ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑. นางเรืองรอง อรุณวรรณะ	ปลัด อบต.เสเม็จ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชุดิมณฑ์ สาทิพจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๓. นายราย สรีมงาน	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. นางจุฬาภรณ์ วุฒิยา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นางวรารณ์ มั่นศักดิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน ผอ.กองการศึกษา	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐธิชา สุมาลุย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ในการดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ กำหนดวิธีการติดตามและประเมินผลตลอดจนดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และรายงานผลการติดตามและประเมินผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสเม็จ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายนครินทร์ สาทิพจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสเม็จ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสมีจ.....
ที่ สร ๘๔๐๐๑/..... วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓.....

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสมีจที่ ๓๙๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เพื่อให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ในรอบปีงบประมาณ ตามคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/
ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสมีจ ซึ่งได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เพื่อเป็นการอำนวย
ความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อ สอบถามข้อมูล การดำเนินการร้องเรียน/ร้องทุกข์ และเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ สำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลสมีจ นั้น

ในการนี้ จึงขอเชิญคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตาม
คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ –
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสมีจ
โดยพร้อมเพรียงกัน

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ

(นางเรืองรอง อรุณวรรณะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมีจ

- รับทราบ

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

นักทรัพยากรบุคคล

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลคุณภาพการปฏิบัติงาน
เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสเม็จ
เวลา ๑๓.๓๐ น.

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประชานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณาและเพื่อทราบ

๓.๑ การติดตามและประเมินผลตามคุณภาพการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

.....