



ข้อบัญญัติตำบล

เรื่อง _____

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
ตำบลเสม็ด อำเภอลำโรงท่าบ จังหวัดสุรินทร์

โทร ๐-๔๔๕๕-๘๘๗๖ แฟกซ์ ๐-๔๔๕๕-๘๘๖๗

www.abtsamed.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

เรื่อง การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ สภากองการบริหารส่วนตำบลเสม็ด ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และนายอำเภอสำโรงทาบได้ พิจารณานอนุมัติข้อบัญญัติดังกล่าว ไปแล้วนั้น

อาศัยอำนาจพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๘๗ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด จึงขอประกาศใช้ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และสามารถเข้าตรวจสอบรายละเอียดได้ที่ เว็บไซต์ <https://abtsamed.go.th>

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุระเวช ไชยพินนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ

อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผู้กผันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน โครงการ รวม บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผู้กผัน จำนวน โครงการ รวม บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 28,537,627.31 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	13,752.21 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	1,884.50 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	71,919.10 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	72,616.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,714,812.29 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	13,662,643.21 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,389,064.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 25,039,724.78 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	8,334,864.14 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,900,750.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,391,436.26 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,390,550.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	994,124.38 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	28,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 50,064.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	13,752.21	29,000.00	54,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,884.50	33,800.00	34,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	71,919.10	130,000.00	130,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	72,616.00	60,200.00	92,200.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	160,171.81	253,000.00	311,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,714,812.29	15,447,000.00	16,689,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,714,812.29	15,447,000.00	16,689,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	13,662,643.21	13,800,000.00	13,800,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,662,643.21	13,800,000.00	13,800,000.00
รวม	28,537,627.31	29,500,000.00	30,800,000.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,334,864.14	8,345,140.00	8,549,120.00
งบบุคลากร	9,900,750.00	11,316,210.00	11,161,800.00
งบดำเนินงาน	4,391,436.26	6,952,250.00	6,766,680.00
งบลงทุน	1,390,550.00	1,859,400.00	3,097,400.00
งบเงินอุดหนุน	994,124.38	997,000.00	1,195,000.00
งบรายจ่ายอื่น	28,000.00	30,000.00	30,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	25,039,724.78	29,500,000.00	30,800,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,184,900
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,086,420
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,119,780
แผนงานสาธารณสุข	958,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	685,740
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	188,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	270,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,689,040
แผนงานการเกษตร	69,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,549,120
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,800,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		8,549,120	8,549,120
งบกลาง		8,549,120	8,549,120

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		3,963,600	329,760	1,860,000	194,640	6,348,000
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,534,320	0	0	0	1,534,320
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,429,280	329,760	1,860,000	194,640	4,813,680
งบดำเนินงาน		2,236,000	0	555,000	0	2,791,000
	ค่าตอบแทน	550,000	0	210,000	0	760,000
	ค่าใช้สอย	900,000	0	280,000	0	1,180,000
	ค่าวัสดุ	492,000	0	65,000	0	557,000
	ค่าสาธารณูปโภค	294,000	0	0	0	294,000
งบลงทุน		949,400	0	66,500	0	1,015,900
	ค่าครุภัณฑ์	949,400	0	66,500	0	1,015,900
งบรายจ่ายอื่น		30,000	0	0	0	30,000
	รายจ่ายอื่น	30,000	0	0	0	30,000
	รวม	7,179,000	329,760	2,481,500	194,640	10,184,900

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		472,920	0	472,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		472,920	0	472,920
งบดำเนินงาน		207,000	326,000	533,000
ค่าใช้สอย		192,000	310,000	502,000
ค่าวัสดุ		15,000	16,000	31,000
งบลงทุน		43,000	37,500	80,500
ค่าครุภัณฑ์		43,000	37,500	80,500
	รวม	722,920	363,500	1,086,420

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,225,100	1,319,500	2,544,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,225,100	1,319,500	2,544,600
งบดำเนินงาน		225,000	1,355,180	1,580,180
ค่าตอบแทน		45,000	65,000	110,000
ค่าใช้สอย		110,000	644,180	754,180
ค่าวัสดุ		70,000	639,000	709,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	7,000	7,000
งบลงทุน		0	8,000	8,000
ค่าครุภัณฑ์		0	8,000	8,000
งบเงินอุดหนุน		0	987,000	987,000
เงินอุดหนุน		0	987,000	987,000
	รวม	1,450,100	3,669,680	5,119,780

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	รวม
งบดำเนินงาน		40,000	758,000	798,000
	ค่าวัสดุ	40,000	0	40,000
	ค่าใช้สอย	0	758,000	758,000
งบเงินอุดหนุน		160,000	0	160,000
	เงินอุดหนุน	160,000	0	160,000
	รวม	200,000	758,000	958,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		465,240	0	465,240
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	465,240	0	465,240
งบดำเนินงาน		0	220,500	220,500
	ค่าใช้สอย	0	220,500	220,500
	รวม	465,240	220,500	685,740

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		140,000	140,000
	ค่าใช้จ่าย	140,000	140,000
งบเงินอุดหนุน		48,000	48,000
	เงินอุดหนุน	48,000	48,000
	รวม	188,000	188,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		200,000	70,000	270,000
	ค่าใช้จ่าย	200,000	70,000	270,000
	รวม	200,000	70,000	270,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,331,040	0	1,331,040
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,331,040	0	1,331,040
งบดำเนินงาน		324,000	100,000	424,000
ค่าตอบแทน		45,000	0	45,000
ค่าใช้สอย		144,000	100,000	244,000
ค่าวัสดุ		135,000	0	135,000
งบลงทุน		1,934,000	0	1,934,000
ค่าครุภัณฑ์		34,000	0	34,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		1,900,000	0	1,900,000
	รวม	3,589,040	100,000	3,689,040

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		10,000	10,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
งบลงทุน		59,000	59,000
ค่าครุภัณฑ์		59,000	59,000
	รวม	69,000	69,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด และโดยอนุมัติของนายอำเภอสำโรงทาบ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,800,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,800,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,184,900
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,086,420
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,119,780
แผนงานสาธารณสุข	958,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	685,740
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	188,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	270,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,689,040
แผนงานการเกษตร	69,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,549,120
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,800,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
----	--------

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลเสมีจปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลเสมีจมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายสุระเวช ไชยพินนา)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลเสมีจ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(ว่าที่ร้อยตรีอดิศักดิ์ วิโสรัมย์)

ตำแหน่ง นายอำเภอสำโรงทาบ

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	87,519	74,421	120,000	0 %	120,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,593,000	4,686,900	4,880,000	2.46 %	5,000,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,545,600	2,416,800	2,400,000	-3.75 %	2,310,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	24,000	24,000	24,000	0 %	24,000
เงินสำรองจ่าย	190,283	720,695	134,150	318.29 %	561,130
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน	4,159	58.14	8,000	-100 %	0
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลเสม็ด	100,000	100,000	100,000	0 %	100,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	313,990	0 %	313,990
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	0	0	25,968	0 %	25,968

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญ	0	0	94,032	0 %	94,032
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	154,995	311,990	0	0 %	0
รวมงบกลาง	7,699,556	8,334,864.14	8,100,140		8,549,120
รวมงบกลาง	7,699,556	8,334,864.14	8,100,140		8,549,120
รวมงบกลาง	7,699,556	8,334,864.14	8,100,140		8,549,120
รวมแผนงานงบกลาง	7,699,556	8,334,864.14	8,100,140		8,549,120
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	414,080	24.15 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	82,800	80,268	86,400	0 %	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1,364,516	1,281,600	726,435	16.95 %	849,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,045,636	1,960,188	1,311,155		1,534,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,172,720	2,341,500	1,545,480	5.55 %	1,631,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	89,220	84,000	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	126,000	126,000	0 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	690,360	839,400	387,840	39.23 %	540,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	43,780	48,000	24,000	100 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,122,080	3,438,900	2,167,320		2,429,280
รวมงบบุคลากร	5,167,716	5,399,088	3,478,475		3,963,600
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	405,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	129,150	138,300	645,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	15,000	0 %	15,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	68,500	75,410	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	130,000	-23.08 %	100,000
รวมค่าตอบแทน	197,650	213,710	790,000		550,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	237,975.78	339,895.61	310,000	-35.48 %	200,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	21,000	18,000	55,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	2,000	3,000	5,000	0 %	5,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ ดี	0	0	100,000	150 %	250,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการเลือกตั้งผู้ บริหาร/สมาชิกสภา อบต.	0	0	250,000	-88 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึก อบรมเสริมทักษะ เพื่อพัฒนาความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลชาว สารของทางราชการ พ.ศ. 2540	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ อบต.สัญจร	0	0	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ ประชาปลูกป่า	29,500	0	25,000	-20 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึก อบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ องค์กรให้แก่บุคลากรองค์การบริหารส่วน ตำบลเสม็ด	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	148,806	84,860	250,000	0 %	250,000
โครงการปกป้องและเทิดทูนสถาบันสำคัญ ของชาติ	86,900	0	0	0 %	0
โครงการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราช เจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้าม หาวชิราวุธ มหาวชิราลงกรณวรราช ภักดี สิริกิจการิพย์พัฒน์ รัฐสีมาคุณากร ปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	80,234.06	86,182.56	88,000	-43.18 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	606,415.84	531,938.17	1,168,000		900,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	106,566	132,791	200,000	-25 %	150,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	21,019	14,920	15,000	-20 %	12,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	15,000	0 %	15,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	115,287	176,247	200,000	0 %	200,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	6,850	5,858	15,000	566.67 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,530	1,950	15,000	0 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	260,252	331,766	460,000		492,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	156,345.15	142,893.77	165,000	-9.09 %	150,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	5,665	7,000	8,000	0 %	8,000
ค่าบริการโทรศัพท์	6,306.58	6,131.1	10,000	-20 %	8,000
ค่าบริการไปรษณีย์	9,670	2,748	10,000	-20 %	8,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	127,818.4	102,433.87	134,000	-10.45 %	120,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	305,805.13	261,206.74	327,000		294,000
รวมงบดำเนินงาน	1,370,122.97	1,338,620.91	2,745,000		2,236,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อตู้เอกสารชั้นเพิ่ม	0	0	0	100 %	4,500
จัดซื้อเก้าอี้	0	5,500	0	100 %	6,500
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	4,600	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้บริการประชาชน จำนวน 4 ที่นั่ง	14,400	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารชั้นเพิ่ม	0	4,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	0	0	0	100 %	12,000
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	0	6,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก	10,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้ใส่เอกสารขนาด 4 ช่อง	1,400	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	22,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	1,500
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	4,900	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)	0	0	0	100 %	850,000
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ - เบนซิน	0	5,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0	9,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น	0	14,500	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	13,400	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	17,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน	0	0	17,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	34,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	0	0	0	100 %	40,000
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล	21,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที)	0	0	10,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	0	0	2,600	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที)	0	0	0	100 %	26,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์หรือLED ขาวดำ ชนิดNetwork แบบที่1 (28หน้า/นาที)	0	0	0	100 %	8,900
รวมค่าครุภัณฑ์	104,200	67,000	46,600		949,400
รวมงบลงทุน	104,200	67,000	46,600		949,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขอรับเงินอุดหนุนในการให้การ สงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาสตลอดทั้ง ช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. 2565	0	0	20,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	20,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	20,000		0
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	28,000	28,000	30,000	0 %	30,000
รวมรายจ่ายอื่น	28,000	28,000	30,000		30,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	28,000	28,000	30,000		30,000
รวมงานบริหารทั่วไป	6,670,038.97	6,832,708.91	6,320,075		7,179,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	311,640	5.81 %	329,760
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	311,640		329,760
รวมงบบุคลากร	0	0	311,640		329,760
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	311,640		329,760
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,088,700	1,185,600	962,060	56.21 %	1,502,880
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	253,680	262,020	271,920	2.65 %	279,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	25,740	17,400	18,000	100 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,368,120	1,465,020	1,293,980		1,860,000
รวมงบบุคลากร	1,368,120	1,465,020	1,293,980		1,860,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	150,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	413,120	150,750	310,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-50 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา	22,100	25,500	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	50,000	10 %	55,000
รวมค่าตอบแทน	435,220	176,250	370,000		210,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	57,650	73,331	95,000	5.26 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าเดินทางไปราชการ	85,802	82,928	100,000	0 %	100,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	50,000	-60 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,150	4,100	40,000	-25 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	150,602	160,359	315,000		280,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	49,813.15	90,988.5	50,000	0 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,050	11,900	15,000	0 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	54,863.15	102,888.5	65,000		65,000
รวมงบดำเนินงาน	640,685.15	439,497.5	750,000		555,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้	0	0	5,500	-100 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	0	24,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	11,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เอกสารชั้นแฟ้ม	0	9,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต	0	0	6,000	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	0	0	7,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถจักรยานยนต์	0	0	0	100 %	43,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	16,500	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 AV	0	0	2,500	-100 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	0	0	20,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	23,000
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	30,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3	6,300	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,600	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	0	2,600	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	44,900	63,100	41,000		66,500
รวมงบลงทุน	44,900	63,100	41,000		66,500
รวมงานบริหารงานคลัง	2,053,705.15	1,967,617.5	2,084,980		2,481,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	49,740	291.31 %	194,640
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	49,740		194,640
รวมงบบุคลากร	0	0	49,740		194,640
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	49,740		194,640
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	8,723,744.12	8,800,326.41	8,766,435		10,184,900
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	221,760	5.03 %	232,920
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	216,000	0 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	461,760		472,920
รวมงบบุคลากร	0	0	461,760		472,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	192,000	0 %	192,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	192,000		192,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุจรรยา	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	20,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	212,000		207,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อตู้เอกสารชั้นเพิ่ม	0	0	4,500	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	0	0	100 %	43,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ขนาด 40 วัตต์	30,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์	0	0	48,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ขนาด 5 วัตต์	48,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	4,300	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	78,000	0	56,800		43,000
รวมงบลงทุน	78,000	0	56,800		43,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	78,000	0	730,560		722,920
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนกิจกรรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต.เสมี้ง	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเสมี้ง	0	69,214	70,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	0	0	0	100 %	250,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการพัฒนาศักยภาพงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	48,740	0	50,000	-40 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	48,740	69,214	150,000		310,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	0	100 %	16,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		16,000
รวมงบดำเนินงาน	48,740	69,214	150,000		326,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์อื่น					
จัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดดำปืน	0	0	0	100 %	37,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		37,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการจ้างเหมาติดตั้งเครื่องสูบน้ำชนิด หอยโข่ง พร้อมเดินระบบท่อดูดและท่อส่ง น้ำ	0	0	215,165	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	215,165		0
รวมงบลงทุน	0	0	215,165		37,500
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	48,740	69,214	365,165		363,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	126,740	69,214	1,095,725		1,086,420
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	282,300	296,500	301,900	139.09 %	721,800
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	12,200	244.26 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	400,560	418,485	444,240	3.84 %	461,300
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	5,940	315	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	688,800	715,300	758,340		1,225,100
รวมงบบุคลากร	688,800	715,300	758,340		1,225,100
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	40,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,100	0	70,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	27,750	12,600	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	30,850	12,600	75,000		45,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	27,240	7,620	40,000	25 %	50,000
โครงการเรียนรู้นอกสถานที่	34,470	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีเบื้องต้น	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีเบื้องต้น	500	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	25,000	29,100	40,000	-25 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	87,210	36,720	90,000		110,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	29,450	29,084	30,000	0 %	30,000
วัสดุกีฬา	31,500	0	35,000	-14.29 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	60,950	29,084	80,000		70,000
รวมงบดำเนินงาน	179,010	78,404	245,000		225,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	0	0	6,000	-100 %	0
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	5,500	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต	0	12,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	0	38,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	17,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	17,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	17,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	4,300	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	17,000	77,300	23,000		0
รวมงบลงทุน	17,000	77,300	23,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	884,810	871,004	1,026,340		1,450,100

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	623,100	654,960	704,520	6.04 %	747,100
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	67,200
เงินวิทยฐานะ	84,000	84,000	109,200	0 %	109,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	346,800	359,040	380,640	4.04 %	396,000
เงินอื่น ๆ	0	0	67,200	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,053,900	1,098,000	1,261,560		1,319,500
รวมงบบุคลากร	1,053,900	1,098,000	1,261,560		1,319,500
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	90,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-50 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	8,200	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	8,200	0	130,000		65,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	7,576	1,920	50,000	-40 %	30,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	30,000
โครงการป้องกันการจมน้ำในเด็กปฐมวัยใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก "อย่าใกล้ อย่าเก็บ อย่า ก้ม" และการตะโกนขอความช่วยเหลือ	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่	0	0	0	100 %	30,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	388,640	332,680	411,600	-12.5 %	360,150
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์ การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	41,810	48,590	62,150	0.8 %	62,650

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่า จัดการเรียนการสอน)	113,900	112,200	125,800	-3.51 %	121,380
รวมค่าใช้จ่าย	551,926	495,390	699,550		644,180
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	3,168	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	5,000	4,500	660,200	-4.73 %	629,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	504,676.28	646,292.2	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	509,676.28	653,960.2	670,200		639,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	2,085.84	2,780.65	10,000	-50 %	5,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	3,380	2,155	5,000	-60 %	2,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	5,465.84	4,935.65	15,000		7,000
รวมงบดำเนินงาน	1,075,268.12	1,154,285.85	1,514,750		1,355,180
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต	6,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เย็นขนาด 7 คิวบิกฟุต	0	0	8,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	17,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000
รวมค่าครุภัณฑ์	6,500	0	35,500		8,000
รวมงบลงทุน	6,500	0	35,500		8,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
จัดหาอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	887,700	922,000	987,000	0 %	987,000
รวมเงินอุดหนุน	887,700	922,000	987,000		987,000
รวมงบเงินอุดหนุน	887,700	922,000	987,000		987,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,023,368.12	3,174,285.85	3,798,810		3,669,680
รวมแผนงานการศึกษา	3,908,178.12	4,045,289.85	4,825,150		5,119,780

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน	44,110	0	0	0 %	0
โครงการควบคุมโรคหอนอนพยาธิ	44,800	0	0	0 %	0
โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่	44,800	0	0	0 %	0
โครงการต้านภัยมะเร็งเต้านม	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one	0	0	60,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็ก	0	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	133,710	0	160,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	9,410	0	25,000	-20 %	20,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	16,962	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	9,410	16,962	45,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	143,120	16,962	205,000		40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนว ทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	160,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		160,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		160,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	143,120	16,962	205,000		200,000
งานโรงพยาบาล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการบริการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	441,800	455,000	576,000	12.5 %	648,000
โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือด ออก	68,860	73,500	75,000	-6.67 %	70,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า	38,130	36,325	50,000	-20 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	548,790	564,825	701,000		758,000
รวมงบดำเนินงาน	548,790	564,825	701,000		758,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
จัดซื้อเครื่องกระตุกหัวใจด้วยไฟฟ้า AED	0	0	90,000	-100 %	0
จัดซื้อหัวฉีดสวมเร็วพร้อมหัวฉีดปรับฝอย	0	0	5,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	95,500		0
รวมงบลงทุน	0	0	95,500		0
รวมงานโรงพยาบาล	548,790	564,825	796,500		758,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	691,910	581,787	1,001,500		958,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	402,720	-51.67 %	194,640
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	260,250	3.98 %	270,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	662,970		465,240
รวมงบบุคลากร	0	0	662,970		465,240
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	0	662,970		465,240

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ด้อยโอกาส	120,000	150,000	150,500	-19.93 %	120,500
ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	120,000	150,000	150,500		220,500
รวมงบดำเนินงาน	120,000	150,000	150,500		220,500
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	120,000	150,000	150,500		220,500
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	120,000	150,000	813,470		685,740
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	532,570	847,662	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,550	20,160	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	290,880	301,520	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	881,000	1,223,342	0		0
รวมงบบุคลากร	881,000	1,223,342	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	76,000	45,220	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าเดินทางไปราชการ	24,300	26,618	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	48,050	41,660	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	148,350	113,498	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	28,662	28,558	0	0 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	68,920	34,405	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	127,903	60,663	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	6,300	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	225,485	129,926	0		0
รวมงบดำเนินงาน	373,835	243,424	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	2,300	4,500	0	0 %	0
จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก	10,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	4,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต	0	12,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง 8 นิ้ว ชนิด เครื่องยนต์ดีเซล	0	425,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
จัดซื้อแบบหล่อปูนคอนกรีตสี่เหลี่ยม	9,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อปั๊มลมพร้อมมอเตอร์	0	12,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ	0	2,350	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องเชื่อมโลหะ	0	8,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	17,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	22,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	21,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A 3	6,300	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	0	6,300	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องอ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)	700	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	72,600	492,150	0		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนชัย หมู่ 5 (จากบ้านนายประเสริฐ ทองทา - หน้าบ้านนางสาวไลย์ ทองเจือ)	0	233,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านหนองม้า (จากยู้งฉางข้าวหมู่ บ้านหนองม้า - สิ้นสุดสนามกีฬาฟุตบอล) รหัสสายทาง สร.ถ. 152 -12 ช่วง กม. ที่ 2+055 ถึง กม. ที่ 2+165 หมู่ 2	220,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนนดินถมจากบ้านนายสา มิตร - สระหมู่บ้านศรีสวัสดิ์ (ทางทิศตะวันออกหมู่บ้าน หมู่ 8	137,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำชนิดท่อ เหลี่ยม ชนิดช่องเดียว บ้านสองห้อง หมู่ 4 บริเวณฝายน้ำล้นห้วยหว่า	0	168,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ภาย ในหมู่บ้าน หนองพรม หมู่ที่ 7	204,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก ฝาปิดเหล็กตะแกรงภายในหมู่ บ้านศรีสวัสดิ์ (หน้าศาลาประชาคมหมู่บ้าน - หน้าสวนนางคำสอน) หมู่ 8	174,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถพร้อมห้องปฏิบัติ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	525,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างห้องน้ำห้องสุขาข้างอาคาร เอนกประสงค์	300,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม ฝารางระบาย น้ำตะแกรงเหล็ก (จากบ้านนายสำราญ - สี แยกบ้านนายศรีราชา จีนพละ) หมู่ 6	110,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับผิวจราจรเดิม สายทางภายในหมู่บ้านโนนชัย (บริเวณหน้าบ้านนายสำราญ ผิวอินทร์ - รอยต่อเขตตำบลศาละแมะ) (หมู่ 5)	396,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับผิวจราจรเดิม สายทางภายในหมู่บ้านเสมิง (บริเวณหน้าบ้านนายบุญโฮม ทองทา - บริเวณหน้าบ้านนายพุ่ม ลีตี) หมู่ 1	180,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับผิวจราจรเดิม สายทางภายในหมู่บ้านเสมิง หมู่ 1 (บริเวณหน้าบ้านนายสำราญ ช่องงาม - บริเวณหน้าบ้านสุนทร เกษหอม)	0	233,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านสองห้อง (ปูทับผิวจราจรเดิม) จากสามแยกประปาหมู่บ้านไปทางทิศตะวันตก รหัส สายทาง สร.ถ. 152 - 04 ช่วง กม. ที่ 0+000 ถึง กม. ที่ 0+084 (หมู่ 4)	166,000	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักบริเวณศาลปู่ตาบ้านสังแก - บ้านโนนชัย	424,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,836,000	634,000	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบลงทุน	2,908,600	1,126,150	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอศีขร ภูมิ	339,473.3	0	0	0 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสำโรง ทาบ	0	72,124.38	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	339,473.3	72,124.38	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	339,473.3	72,124.38	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	4,502,908.3	2,665,040.38	0		0
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	4,502,908.3	2,665,040.38	0		0
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	25,000	24,643	25,000	20 %	30,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบลเสม็ด	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุเทศกาลปีใหม่	9,900	9,990	10,000	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุเทศกาลสงกรานต์	0	9,900	10,000	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	29,925	0	30,000	0 %	30,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะมูลฝอย	0	0	25,000	20 %	30,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	14,110	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอบรมการป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคลัมปัสกิน (Lumpy skin disease)	0	105,510	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	78,935	150,043	110,000		140,000
รวมงบดำเนินงาน	78,935	150,043	110,000		140,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขอรับเงินอุดหนุนในการให้การสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาส ตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	0	0	0	100 %	20,000
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	0	0	18,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	0	0	0	100 %	18,000
โครงการสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาส ตลอดจนช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	28,000		48,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	28,000		48,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	78,935	150,043	138,000		188,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	78,935	150,043	138,000		188,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาตำบลเส มีจด้านยาเสพติด	200,000	0	102,000	96.08 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	200,000	0	102,000		200,000
รวมงบดำเนินงาน	200,000	0	102,000		200,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	200,000	0	102,000		200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	15,210	0	30,000	-33.33 %	20,000
โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	15,210	0	30,000		70,000
รวมงบดำเนินงาน	15,210	0	30,000		70,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	15,210	0	30,000		70,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	215,210	0	132,000		270,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	898,800	5.05 %	944,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	19,200	-37.5 %	12,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	313,680	2.3 %	320,880

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,285,680		1,331,040
รวมงบบุคลากร	0	0	1,285,680		1,331,040
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	100,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	125,000		45,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	50,000	68 %	84,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	30,000	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	20,000	50 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	100,000		144,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	35,000	0 %	35,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	50,000	0 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	135,000		135,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	360,000		324,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่2 (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	100 %	30,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	4,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		34,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (เริ่มต้นจากข้างที่ดิน นายเมฆิน นวฤกษ์) สิ้นสุดที่เมรุ บ้านหนองพรม หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	499,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนชัย หมู่ที่ 5 (ต่อจากถนน คสล.เดิม ทางไปบ้านแจนแวน)	0	0	103,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองม้า หมู่ที่ 2 (ด้านทิศใต้หมู่บ้าน)	0	0	256,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปู ทับผิวจราจรเดิม สายทางถนนภายในหมู่ บ้านหนองม้า (ทิศตะวันออกกองทุนหมู่ บ้าน)	0	0	0	100 %	173,000
โครงการก่อสร้างถนนดิน สายทางบ้าน หนองม้า หมู่ที่ 2 (จากป่า - ห้วยห้วย)	0	0	0	100 %	292,000
โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบ หอดึงสูง ถึงไฟเบอร์กลาสฯ บ้านศรีสวัสดิ์ หมู่ที่ 8	0	0	782,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบ หอดึงสูง ถึงไฟเบอร์กลาสฯ บ้านสังแก หมู่ ที่ 3	0	0	437,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายทางถนนภายในหมู่บ้านสองห้อง หมู่ที่ 4	0	0	339,700	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายทางถนนภายในหมู่บ้านเสม็ด หมู่ 1	0	0	238,800	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายทางถนนภายในหมู่บ้านโนนชัย หมู่ 5	0	0	305,500	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายทางถนนภายในหมู่บ้านหนองม้า หมู่ที่ 2	0	0	144,900	-100 %	0
โครงการก่อสร้างล้อมรั้วลวดหนาม ทรายพระราชทาน ทรายที่ 2 โคกหนองแคน หมู่ 7 บ้านหนองพรม	0	0	0	100 %	238,000
โครงการปรับปรุงเปลี่ยนหลังคาอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด	0	0	0	100 %	103,000
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. โคกหนองแคน บ้านหนองพรม หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	223,000
โครงการวางท่อส่งน้ำ PVC จากโคกหนองแคน - หนองน้ำบ้านเสม็ด หมู่ 1 บ้านเสม็ด	0	0	0	100 %	352,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	2,626,900		1,900,000
รวมงบลงทุน	0	0	2,626,900		1,934,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอศีขรภูมิ	0	0	100,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	100,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	100,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	4,372,580		3,589,040
งานก่อสร้าง					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	381,000	180,000	230,000	-56.52 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	381,000	180,000	230,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	381,000	180,000	230,000		100,000
รวมงานก่อสร้าง	381,000	180,000	230,000		100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	381,000	180,000	4,602,580		3,689,040
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	6,160	25,000	-60 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	6,160	25,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	6,160	25,000		10,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	0	57,000	0	100 %	59,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	57,000	0		59,000
รวมงบลงทุน	0	57,000	0		59,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	63,160	25,000		69,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	63,160	25,000		69,000
รวมทุกแผนงาน	26,448,181.54	25,039,724.78	29,500,000		30,800,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,800,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,549,120 บาท
งบกลาง	รวม	8,549,120 บาท
งบกลาง	รวม	8,549,120 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้สมทบประกันสังคม ให้แก่พนักงานจ้างในอัตรา ร้อยละ 5 ของอัตราค่าจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- 2)พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- 3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,000,000 บาท
-----------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุภายในเขตพื้นที่ตำบลเสม็ด จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการภายในเขตพื้นที่ตำบลเสม็ดจ จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564 	<p>จำนวน 2,310,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ภายในเขตพื้นที่ตำบลเสม็ดจที่ได้รับรองและทำการวินิจฉัยจากแพทย์ และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ จำนวน4รายๆละ500บาท/เดือนจำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว1468 ลว 27 ก.ค . 2559 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564 	<p>จำนวน 24,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>-เงินสำรองจ่าย เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินและจำเป็นเร่งด่วน เช่น กรณีฉุกเฉินและจำเป็นเร่งด่วนเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่างๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 	<p>จำนวน 561,130 บาท</p>

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	25,968 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) เดือน
ละ 2,164 บาท จำนวน 12 เดือน
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าครองชีพผู้รับบำนาญ
ของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณราย
จ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ	จำนวน	94,032 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ เดือนละ 7,836
บาท จำนวน 12 เดือน
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.
.ศ. 2563
ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณราย
จ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	313,990 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายรับ (เงินรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไป เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>-พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563</p> <p>-กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564</p>		
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลเสมี้ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพันต่างๆ ของอปท. เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลเสมี้งไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามโครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลเสมี้ง</p> <p>1.)หนังสือมท 0891.3/ว 1263 ลว 30 พ.ค. 2557 เรื่องแจ้งประกาศเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <p>2.)หนังสือที่ มท 0891.3/ว403 ลว 25 ก.พ.2559 เรื่อง แจ้งประกาศคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559</p> <p>3.)หนังสือ สปสช 3.65/ว14/2559 ลว 1 มิ.ย.2559 เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,179,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,963,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,534,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	849,600 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ประธานสภา อบต.,รอง
ประธานสภา อบต., เลขานุการสภา อบต.,สมาชิกสภา อบต.ดังนี้
- 1.ค่าตอบแทนประธานสภาอบต. เดือนละ 11,220.- บาท/12
เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท
- 2.ค่าตอบแทนรองประธานสภาอบต.เดือนละ 9,180.-บาท/12
เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท
- 3.ค่าตอบแทนเลขานุการสภาอบต.เดือนละ 7,200.- บาท/12
เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท
- 4.ค่าตอบแทนสมาชิกสภาอบต.เดือนละ 7,200.- บาท/12
เดือน/6 คน เป็นเงิน 518,400 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,429,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,631,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1. นักบริหารงานอบต. ระดับกลาง (ปลัด อบต.) จำนวน 1 อัตรา
2. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น(หัวหน้าสำนักปลัด)จำนวน 1 อัตรา
3. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
4. เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกี ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- 1.ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกี ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด ดังนี้		
1. นักบริหารงานอบต. ระดับกลาง (ปลัด อบต.)จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท		
2. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด)จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542		
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัด ดังนี้		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
2. พนักงานตงแต่งสวน จำนวน 1 อัตรา		
3. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		
ประกอบด้วย		
3.1 นักการภารโรง (จำนวน 1 อัตรา)		
3.2 พนักงานขับรถยนต์ (จำนวน 1 อัตรา)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542		
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัด ดังนี้		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน 1 อัตรา	
2. พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน 2 อัตรา	
ประกอบด้วย		
2.1 นักการภารโรง	(จำนวน 1 อัตรา)	
2.2 พนักงานขับรถยนต์	(จำนวน 1 อัตรา)	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542		
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	2,236,000 บาท

ค่าตอบแทน	รวม	550,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	405,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลอื่นๆ ที่ดำเนินการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
 2. ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

(4) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เลือกตั้ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
--	-------------------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

ค่าใช้จ่าย	รวม	900,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน เช่นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล

(4) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

-ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็น หรือค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ จำนวน 250,000 บาท
บ้านเมืองที่ดี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน ผู้สังเกตการณ์ และหัวหน้าส่วนราชการ ในพื้นที่ตำบลเสม็ด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค้ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 116 ข้อ 4)

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการเลือกตั้งผู้บริหาร/สมาชิกสภา อบต. จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ ตามที่กฎหมายกำหนด การประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ อุปกรณ์ป้องกันโรคโควิด เช่น เจล แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - เป็นไปตามระเบียบดังนี้
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
 - (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 116 ข้อ 6)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเสริมทักษะ เพื่อพัฒนา จำนวน 20,000 บาท
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่ม
ประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรให้แก่บุคลากร ได้แก่ คณะ
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ และประชาชน โดยมีค่าใช้จ่าย
จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่า
ใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึก
อบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึก
อบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าน้ำดื่ม ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย
อื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540

2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ
.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 94 ข้อ 6)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ อบต.สัญจร	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบต. สัญจร โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 93 ข้อ 4)		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการประชาลูกป่า	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาลูกป่า โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ เป็นไป- เป็นไปตาม และพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้<ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 100 ข้อ 8)		

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ จำนวน 20,000 บาท
 การบริหารจัดการองค์กรให้แก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเส
 มีจ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรให้แก่บุคลากร ได้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 115 ข้อ 2)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าธงชาติไทย ธงตราสัญลักษณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 116 ข้อ 5)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าวัสดุ	รวม	492,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ดัด ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยา ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชขวาง ประแจ แม่แรง ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว
ไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่อง ขาดังเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่
ฟิล์มภาพยนตร์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้น
เปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เม
มโมรีการ์ด
ฟิล์มสไลด์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	294,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	8,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล - ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	8,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	8,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>1.ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ</p> <p>2.ค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่Websiteอินเทอร์เน็ต</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่ Website อินเทอร์เน็ตค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>3.ค่าจัดทำและบริการพื้นที่เก็บฐานข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบลงทุน	รวม	949,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	949,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>ค่าจัดซื้อตู้เอกสารชั้นแฟ้ม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชั้นแฟ้ม จำนวน 1 หลัง</p> <p>1. ตู้ขนาดความกว้าง 91.7 ซม. ความยาว 31. ซม. ความสูง 176 ซม.</p> <p>2. ทำจากเหล็กหนา 0.5 มิล ปุ่มขึ้นรูป</p> <p>3. ตู้มีทั้งหมด 4 ชั้นละ 10 ช่อง</p> <p>(ราคาท้องถิ่น)</p>	จำนวน	4,500 บาท

จัดซื้อเก้าอี้	จำนวน	6,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 1 ตัว		
คุณลักษณะดังนี้		
1) เก้าอี้หุ้มด้วยวัสดุหนัง Pu		
2) สามารถปรับระดับความสูง - ต่ำได้		
3) พักแขนผลิตจากเหล็กชุบโครเมียม พร้อมขาเหล็ก ล้อเลื่อน 5		
แฉก		
(ราคาท้องถิ่น)		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน 2		
หลัง		
คุณลักษณะ		
1. ทำจากแผ่นเหล็กหนา 0.5 มิล		
2. ขนาดความยาว 121.8 ซม. ความกว้าง 40.6 ซม. ความ		
สูง 87.8 ซม.		
3. กระจกใส หนา 3 มิล		
(ราคาท้องถิ่น)		
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	1,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว		
คุณลักษณะ		
ความกว้างไม่น้อยกว่า 80 ซม.		
ความลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม.		
ความสูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.		
ราคาท้องถิ่น		

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)

จำนวน

850,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 1 คัน
ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า
2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110
กิโลวัตต์

คุณลักษณะ

แบบดับเบิ้ลแค็บ

- (1) เป็นกระบะสำเร็จรูป
 - (2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ 4 ประตู
 - (3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
 - (4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต
- (ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ พ.ศ. 2564)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core)
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 3 GB
 - มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB
 - มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,048 x 1,536 Pixel
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ac), Bluetooth และ GPS
 - มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ 4G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)
 - มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
 - มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 1.2 Megapixel
 - มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2564

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 จำนวน 26,000 บาท
หน้า/นาทื)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED

สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องและสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2564

จัดซื้อเครื่องพิมพ์หรือLED ขาวดำ ชนิดNetwork แบบที่1 (28หน้า/นาทื)	จำนวน	8,900 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ
ชนิด Network แบบที่1 (28 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า
ต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1
ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-
Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด
ของกระดาษเองได้

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ พ.ศ
. 2564)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000 บาท

รายจ่ายอื่นรายการ ค่าจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อ
สำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการตาม
โครงการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติ
งานขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบ
ประมาณ 2566 เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนา
งานบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	329,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	329,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	329,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	329,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง
เงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,481,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,860,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,860,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,502,880 บาท

1) ประเภทเงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. นักบริหารงานการคลัง ผู้อำนวยการระดับต้น(ผอ.กองคลัง) จำนวน 1 อัตรา
2. นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
3. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา
4. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา
5. เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25422. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	279,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา2. พนักงานจ้างทั่วไป(งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน) จำนวน 1 อัตรา <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25422. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน

จ้าง จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- พนักงานจ้างทั่วไป(งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน)

จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	555,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	210,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกระยะเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25592) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	55,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และพระราชบัญญัติ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 117 ข้อ 7)

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อจัดทำบัญชี
รายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และพระราชบัญญัติ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 117 ข้อที่ 8)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน	รวม	66,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	66,500 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถจักรยานยนต์	จำนวน	43,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 100 ซีซี แบบเกียร์ ธรรมดา จำนวน 1 คัน</p> <p>คุณลักษณะ</p> <p>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ (1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาด เกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้ (2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน (3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ พ.ศ. 2564)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	23,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความ เร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <p>1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี ความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p>		

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ธันวาคม 2564)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	194,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	194,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	194,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	194,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1. นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	722,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	472,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	472,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	232,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติ
งาน จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานใน
สังกัด ดังนี้

1. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

ประกอบด้วย

-พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (จำนวน 1
อัตรา)

- คนงานทั่วไป (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัย) จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกี ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2542

2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง
ดังนี้

1. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

ประกอบด้วย

-พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (จำนวน 1 อัตรา)

- คนงานทั่วไป (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน 1
อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกี ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2542

2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	207,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	192,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	192,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน เช่นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง ผ้า หมวก เข็มขัด ฯลฯ แก่เจ้าหน้าที่ อปพร. และค่าตัดชุด อปพร. ฯลฯ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุจราจร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น ป้ายจราจร เครื่องหมายจราจร ฯลฯ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
งบลงทุน	รวม	43,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

43,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน

จำนวน

43,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวม
ค่าติดตั้ง) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 32,000 บีทียู แบบแยก
ส่วน

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาด
ไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย
ส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหน่วงเวลาทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอก
เหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้วเพื่อเป็นการประหยัด
พลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร

สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

(2) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท

(3) ชนิดติดผนัง

ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท

(บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ พ.ศ. 2564)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	363,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	326,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต.เสมีจ</p> <p>- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการต่างๆ ของศูนย์อปพร.อบต.เสมีจจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงของสมาชิก อปพร.ตามระเบียบฯในการปฏิบัติหน้าที่หรือกิจกรรมต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/2783ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2560</p> <p>3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 95 ข้อ 2)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 95 ข้อ 1)</p>	จำนวน	250,000 บาท

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายให้แก่ อปพร.ของ อปท. พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 97 ข้อ 8)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประกอบด้วย ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>16,000 บาท</p> <p>16,000 บาท</p>
---	--

งบลงทุน	รวม	37,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	37,500 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
จัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดด้ามปืน	จำนวน	37,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดด้ามปืน จำนวน 1 เครื่อง</p> <p> คุณลักษณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถปรับอัตราการไหลของน้ำได้ไม่น้อยกว่า 5 ระดับ - อัตราการไหลสูงสุดไม่น้อยกว่า 200 แกลลอน ต่อนาที ที่ความดัน 100 PSI <p> (ราคาท้องถิ่น)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,450,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,225,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,225,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	721,800 บาท
<p> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักบริหารงานการศึกษา ผู้อำนวยการระดับต้น จำนวน 1 อัตรา <p style="text-align: center;">(ผอ.กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542		
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	461,300 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัด ดังนี้		
1. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542		
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

งบดำเนินงาน	รวม	225,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		

ค่าใช้จ่าย**รวม****110,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีเบื้องต้น จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีเบื้องต้นให้แก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลเสม็ด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 104 ข้อ 6)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
 - (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 254

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุกีฬา

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

ดังนี้ ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,669,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,319,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,319,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	747,100 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู จำนวน 2 อัตรา/ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ครู จำนวน 1 อัตรา/เดือน ละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	109,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะครู จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	396,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 2 ตำแหน่ง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่3) ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		

งบดำเนินงาน	รวม	1,355,180 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานจ้าง จำนวน 30,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับครูและบุคลากร ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	644,180 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผูกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

<p>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 107 ข้อ 13)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 103 ข้อ 1)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด จำนวน 2 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 2-5 ปี เป็นเวลา 2 ภาคเรียน อัตรามื้อละ 21 บาท ต่อคน จำนวน 245 วัน จำนวนเด็กนักเรียน 70 คน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 104 ลำดับที่ 4)</p>	<p>จำนวน 360,150 บาท</p>

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่านหนังสือเรียน, จำนวน 62,650 บาท
ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้
เรียน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา (ค่านหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบ
นักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด จำนวน 2 แห่ง (เงินอุดหนุน
สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 - 5 ปี ในศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน 50 คน ดังนี้

- 1) ค่านหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 50
คน เป็นเงิน 10,000 บาท
- 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/ปี จำนวน 50
คน เป็นเงิน 14,500 บาท
- 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี จำนวน 50
คน เป็นเงิน 16,250 บาท
- 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 438
บาท/ปี จำนวน 50 คน เป็นเงิน 21,900 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 105 ข้อ 7)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน 121,380 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด จำนวน 2 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2 – 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวนเด็กนักเรียน 70 คน เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราละ 1,734 บาท/คน
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 106 ข้อ 10)

ค่าวัสดุ	รวม	639,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <p style="padding-left: 20px;">- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <p style="padding-left: 20px;">- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p style="padding-left: 20px;">- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	629,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5,000 บาท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน</p>		

แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ
กลิ่น แปรง ไม้กวาด ข่ง มุ้ง ฯลฯ

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง จำนวน 624,000 บาท ดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุน
สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง จำนวน 2 แห่ง จัดสรรสำหรับ
เด็กปฐมวัยใน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวนเด็กนักเรียน 70 คน จำนวน 260
วัน จำนวน 145,600 บาท

-ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุน
สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 2 แห่ง
เด็กนักเรียน 230 คน จำนวน 260 วัน จำนวน 478,400
บาท

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลง
วันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	7,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง - ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 		

งบลงทุน	รวม	8,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	8,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564)

งบเงินอุดหนุน	รวม	987,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	987,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
จัดหาอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	จำนวน	987,000 บาท

1) อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)

โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) จำนวน 235 คน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 987,000 บาท ตามหนังสือสั่งการดังนี้

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 106 ข้อ 12)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้ หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ ถุงมือทางการแพทย์ เปลหามคนไข้ กระบอกตวง คีมถอนฟัน เครื่องนึ่ง ฯลฯ

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ ถุงมือทางการแพทย์ เปลหามคนไข้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	160,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ จำนวน 8 หมู่บ้าน/ละ 20,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2565 หน้า 3 ข้อ 1)</p>		
งานโรงพยาบาล	รวม	758,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	758,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	758,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการบริการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	จำนวน	648,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด เช่น ค่าตอบแทน จนท./อปพร. ปฏิบัติการแพทย์ฉุกเฉิน ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดให้ปฏิบัติหน้าที่ในการช่วยเหลือผู้ป่วยอุบัติเหตุและผู้ป่วยฉุกเฉิน ตามหนังสือ ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2551 และค่าจัดซื้ออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>- พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 96 ข้อ 7)</p>		

<p>โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อทรายอะเบท น้ำยาฆ่าแมลง ค่าจ้างเหมาฉีดพ่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2558 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 112 ข้อ 1)</p>	<p>จำนวน 70,000 บาท</p>
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีน ค่าอุปกรณ์การฉีดวัคซีน ค่าตอบแทนสำหรับผู้ฉีด ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์เลี้ยงและขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว368 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 112 ข้อ 2)</p>	<p>จำนวน 40,000 บาท</p>

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	465,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	465,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	465,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	194,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	270,600 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในสังกัด ดังนี้

- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	220,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,500 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	120,500 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ด้อยโอกาสด้านต่างๆ ในเขตพื้นที่ตำบลเสม็ดจ เช่น จัดซื้อเครื่องอุปโภค-บริโภค ฯลฯ ไอโอดีน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
 - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 88 ข้อ 12)

ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุตำบล
เสมีจ และดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับผู้สูงอายุในวันสำคัญต่างๆเช่น
วันผู้สูงอายุ วันสงกรานต์ วันสำคัญต่างๆ ฯลฯ

โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่า
ใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่ง
พิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์
ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ
.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 88 ข้อ 13)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	188,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 86 ข้อ 1)

ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล จำนวน 10,000 บาท
เสริมจ

-เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินการจัดเวทีประชุมประชาคมต่างๆ ส่งเสริมให้ประชาชนทุกภาคส่วนมีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น เช่นการจัดเวทีประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในระดับหมู่บ้านและระดับตำบลในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสริมจ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 93 ข้อ 1)

ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุเทศกาลปีใหม่	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุเทศกาลปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ลดอุบัติเหตุประจำจุดตรวจ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1)พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 25502)ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. 25543) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 95 ข้อ 3)		

ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ลดอุบัติเหตุประจำจุดตรวจ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็จ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1)พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 25502)ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. 25543) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570 หน้า 95 ข้อ 4)		

ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2565 หน้า 1 ข้อ 1)

ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะมูลฝอย	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะมูลฝอย ให้กับประชาชนภายในตำบลเสม็ด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 113 ข้อ 5)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	48,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	48,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการขอรับเงินอุดหนุนในการให้การสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาส ตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุน ที่ว่าการอำเภอสำโรงทาบ ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนในการให้การสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาส ตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>		

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสำโรงท่าบ จังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานเทศบาลตำบลสำโรงท่าบ ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสำโรงท่าบ จังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

โครงการสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาสตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์ ตามโครงการสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาสตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามหนังสือสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์ ที่ ลช.สร.ว.225/2565 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2565

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 89 ข้อ 14)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
------------	-----	-------------

 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาตำบลเสม็ดด้านยาเสพติด	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาตำบลเสม็ดด้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม

 สำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป

 เป็นไปตามระเบียบดังนี้

 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 110 ข้อ 1)

งานศาสนาวัดนครธรรมท้องถิ่น	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริมกิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม และบำรุงรักษาพระพุทธศาสนา ให้แก่คณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป
 - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 หน้า 110 ข้อ 4)

โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริม บำรุงศิลปจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น เช่น โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา และการจัดงานประเพณีต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 110 ข้อ 2)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,589,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,331,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,331,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	944,160 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>1. นักบริหารงานช่าง ผู้อำนวยการระดับต้น (ผอ.กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>2. นายช่างโยธาปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา</p> <p>3. นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. นายช่างโยธาปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา		
2. นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

320,880 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานใน
สังกัด จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
2. พนักงานจ้างทั่วไป(ปฏิบัติงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน
จ้าง จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
2. พนักงานจ้างทั่วไป(ปฏิบัติงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	324,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย**รวม 144,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

2) ค่ารังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์ในเขตพื้นที่ตำบลเสม็ด

เพื่อจ่ายเป็นค่ารังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์ในเขตพื้นที่ตำบลเสม็ด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือส่งส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
 - (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าวัสดุ	รวม	135,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทระบายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ซีพี้ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>1,934,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>34,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุทธลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ 2564)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	จำนวน	4,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ 2564)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,900,000 บาท
---------------------------------	------------	----------------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (เริ่มต้นจากข้างที่ดิน นายเมฆิน นวฤกษ์) สิ้นสุดที่เมรุ บ้านหนองพรม หมู่ที่ 7	จำนวน	499,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (เริ่มต้นจากข้างที่ดิน นายเมฆิน นวฤกษ์) สิ้นสุดที่เมรุ บ้านหนองพรม หมู่ที่ 7

ปริมาณงานขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 170.00

เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 680 ตร.ม.

ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดกำหนด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เปลี่ยนแปลง ฉบับ

ที่ 2/2565 หน้า 2 ข้อ 3)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปูทับผิวจราจรเดิม สายทาง จำนวน 173,000 บาท
ถนนภายในหมู่บ้านหนองม้า (ทิศตะวันออกกองทุนหมู่บ้าน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม
เหล็กปูทับผิวจราจรเดิม สายทางถนนภายในหมู่บ้านหนองม้า (ทิศ
ตะวันออกกองทุนหมู่บ้าน)

ปริมาณงานขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 59.00
เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 236.00
ตารางเมตร

(ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดกำหนด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เปลี่ยนแปลง ฉบับ
ที่ 2/2565 หน้า 2 ข้อ 2)

โครงการก่อสร้างถนนดิน สายทางบ้านหนองม้า หมู่ที่ 2 (จากป่า - จำนวน 292,000 บาท
ห้วยหว่า)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตามโครงการก่อสร้างถนนดิน สายทาง
บ้านหนองม้า หมู่ที่ 2 (จากป่า - ห้วยหว่า) มี 2 ช่วง ดังนี้
ช่วงที่ 1

ปริมาณงานขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 530
เมตร หนา 0.50 เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 1,060
ลบ.ม. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.40 เมตร จำนวน 10
ท่อน

ช่วงที่ 2

ปริมาณงานขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 460
เมตร หนา 1.00 เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 1,840
ลบ.ม. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.40 เมตร จำนวน 10
ท่อน

(ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดกำหนด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เปลี่ยนแปลง ฉบับ
ที่ 2/2565 หน้า 1 ข้อ 1)

โครงการก่อสร้างล้อมรั้วลวดหนาม สระพระราชทาน สระที่ 2 โคกหนองแคน หมู่ 7 บ้านหนองพรม	จำนวน	238,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตามโครงการก่อสร้างล้อมรั้วลวดหนาม สระพระราชทาน สระที่ 2 โคกหนองแคน หมู่ 7 บ้านหนองพรม ต. เสมี่จ อำเภอสำโรงท่าบ จ.สุรินทร์</p> <p>ปริมาณงาน ยาว 438.30 เมตร สูง 2.00 เมตร (ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจกำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2565 -2570 เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2/2565 หน้า 2 ข้อ 3)</p>		
โครงการปรับปรุงเปลี่ยนหลังคาอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ	จำนวน	103,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการปรับปรุงเปลี่ยนหลังคาอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจ</p> <p>ปริมาณงาน กว้าง 32 เมตร ยาว 19 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 290 ตร.ม. (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2565 -2570 หน้า 80 ข้อ 39)</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. โคกหนองแคน บ้านหนองพรม หมู่ที่ 7	จำนวน	223,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตามโครงการจ้างเหมาวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. โคกหนองแคน บ้านหนองพรม หมู่ที่ 7 ตำบลเสมีจ อำเภอสำโรงท่าบ จังหวัดสุรินทร์</p> <p>ปริมาณงานวางท่อระบายน้ำ เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 106 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน 6 บ่อ (ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจกำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2/2565 หน้า 3 ข้อ 5)</p>		

โครงการวางท่อส่งน้ำ PVC จากโคกหนองแคน – หนองน้ำบ้านเสมีจ หมู่ 1 บ้านเสมีจ	จำนวน	352,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตามโครงการวางท่อส่งน้ำ PVC จากโคกหนองแคน – หนองน้ำบ้านเสมีจ หมู่ 1 บ้านเสมีจ ปริมาณท่อ PVC ขนาด ขนาด 6 นิ้ว ความยาว 673 เมตร จำนวน 175 ท่อน (ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเสมีจกำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2/2565 หน้า 3 ข้อ 6)</p>		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่างานในกรณีเพิ่มเติมงานก่อสร้างจากค่างานก่อสร้างจากค่างานเดิมตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตามมติคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2532 และตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงซ่อมแซมซ่อมแซมถนนภายในเขตพื้นที่ตำบลเสมีจ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	69,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเก

ลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง ตะแครงร้อน เบนโรส ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน	รวม	59,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	59,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะดังนี้

- 1) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า
- 2) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1.2 ลิตร
- 3) ถังบรรจุน้ำยาเคมีไม่น้อยกว่า 5 ลิตร
- 4) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง
- 5) มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน

หมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร

(บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ 2564)

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด
อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4,574.66	4,336.21	20,000.00	125.00 %	45,000.00
ภาษีป้าย	8,488.00	9,416.00	9,000.00	0.00 %	9,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	13,062.66	13,752.21	29,000.00		54,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,015.00	754.50	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	160.00	280.00	300.00	0.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	71,775.00	850.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	23,850.00	0.00	22,000.00	0.00 %	22,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	96,800.00	1,884.50	33,800.00		34,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	131,977.43	71,919.10	130,000.00	0.00 %	130,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	131,977.43	71,919.10	130,000.00		130,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	600.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	193,500.00	0.00	17,700.00	-43.50 %	10,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	1,386.00	66.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	49,070.00	72,550.00	40,000.00	101.75 %	80,700.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	244,556.00	72,616.00	60,200.00		92,200.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	247,989.39	262,284.12	248,000.00	8.87 %	270,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,185,355.70	9,893,118.55	10,450,000.00	10.05 %	11,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,322,163.86	1,452,180.77	1,350,000.00	11.11 %	1,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	21,370.98	22,164.54	24,000.00	0.00 %	24,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,681,518.75	2,818,176.77	3,100,000.00	0.00 %	3,100,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	20,539.10	23,088.20	15,000.00	66.67 %	25,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	30,928.36	22,752.74	45,000.00	-33.33 %	30,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	156,779.00	175,340.00	175,000.00	14.29 %	200,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	2,950.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	814.80	42,756.60	40,000.00	0.00 %	40,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	13,667,459.94	14,714,812.29	15,447,000.00		16,689,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	13,433,865.00	13,662,643.21	13,800,000.00	0.00 %	13,800,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	13,433,865.00	13,662,643.21	13,800,000.00		13,800,000.00
รวมทุกหมวด	27,587,721.03	28,537,627.31	29,500,000.00		30,800,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด

อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

30,800,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	54,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	45,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
ภาษีป้าย	จำนวน	9,000 บาท
ประมาณการเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	34,800 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	300 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้ บริหารท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการขึ้นมาใหม่		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	จำนวน	22,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	130,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	130,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	92,200 บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	80,700 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,689,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	270,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,500,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,500,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	24,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,100,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	25,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น

ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	40,000 บาท
------------------	-------	------------

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	13,800,000 บาท
------------------------	------------	-----------------------

เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	13,800,000 บาท
-------------------	-------	----------------

เงินอุดหนุนทั่วไป

- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 7,245,320

- เบี้ยยังชีพผู้พิการ 3,000,000

- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ 80,000

- ค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) 360,150

- ค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์

การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

62,650

- ค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)

121,380

- ค่าอาหารเสริม (นม) 624,000

- ค่าอาหารกลางวัน 987,000

- เงินเดือนครู 747,100

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 396,000

- ค่าตอบแทนพิเศษ 67,200

- ค่าวิทยฐานะ 109,200

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา

เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่าเดิม

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	120,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,000,000							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	2,310,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	24,000							
		เงินสำรองจ่าย	561,130							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	313,990							
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	25,968							
		เงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ	94,032							
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลเสมี้ง	100,000									
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			120,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			5,000,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ			2,310,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			24,000
		เงินสำรองจ่าย			561,130
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)			313,990
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)			25,968
		เงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ			94,032
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลเสมีจ			100,000		
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			514,080
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก			42,120

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก		42,120						
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		86,400						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		849,600						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		3,658,560	232,920	1,468,900		194,640		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000		67,200				
		เงินประจำตำแหน่ง		168,000		42,000				
		เงินวิทยฐานะ				109,200				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		819,120	216,000	857,300		270,600		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		84,000	24,000					
	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		555,000		70,000			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ				20,000		10,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก			42,120
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			86,400
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			849,600
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	944,160		6,499,180
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	12,000		163,200
		เงินประจำตำแหน่ง	42,000		252,000
		เงินวิทยฐานะ			109,200
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	320,880		2,483,900
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	12,000		120,000	
	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	30,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			5,000		35,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น		30,000						
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		155,000		30,000				
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		300,000	192,000	20,000				
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		40,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ								
		ค่าของรางวัล หรือเงิน รางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้และพวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือ ค่าสินไหมทดแทน		5,000						
	ค่าใช้จ่ายโครงการ รณรงค์ป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด							30,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม	
			อุตสาหกรรมและการโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น			30,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	10,000		195,000	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		84,000		596,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				40,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
		ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน				5,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด				30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ แข่งขันกีฬาตำบลเสม็ด ด้านยาเสพติด								200,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ช่วยเหลือประชาชนผู้ ด้อยโอกาส						120,500		
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ประชุมประชาคมหมู่ บ้านและประชาคม ตำบลเสม็ด							10,000	
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการ บริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดี		250,000						
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ รณรงค์ลดอุบัติเหตุ เทศกาลปีใหม่							20,000	
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ รณรงค์ลดอุบัติเหตุ เทศกาลสงกรานต์							20,000	
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริ							30,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ แข่งขันกีฬาตำบลเสม็ด ด้านยาเสพติด			200,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ช่วยเหลือประชาชนผู้ ด้อยโอกาส			120,500
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ประชุมประชาคมหมู่ บ้านและประชาคม ตำบลเสม็ด			10,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการ บริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดี			250,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ รณรงค์ลดอุบัติเหตุ เทศกาลปีใหม่			20,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ รณรงค์ลดอุบัติเหตุ เทศกาลสงกรานต์			20,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริ			30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบทกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม								20,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ						100,000		
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนกิจกรรมอาสา สมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.) อบต. .เสมิง			30,000					
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบรมให้ความรู้การคิด แยกขยะมูลฝอย							30,000	
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน งานการเลือกตั้งผู้ บริหาร/สมาชิกสภา อบ ต.		30,000						
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน งานโครงการฝึกอบรม เสริมทักษะ เพื่อพัฒนา ความรู้ความเข้าใจเกี่ยว กับกฎหมายว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการ พ.ศ. 2540		20,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			อุตสาหกรรมและการโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม			20,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ			100,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต. เสมี่จ			30,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะมูลฝอย			30,000
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการเลือกตั้งผู้บริหาร/สมาชิกสภา อบต.			30,000
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเสริมทักษะ เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540			20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบทกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ อบรม .สัญญาจร		5,000						
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการประชาสัมพันธ์		20,000						
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรให้แก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด		20,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		250,000		80,000				
		ค่าเดินทางไปราชการ		100,000						
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ					30,000			
		โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน			20,000					
		โครงการบริการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)						648,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			อุตสาหกรรมและการโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ อบรม .สัญญาจร			5,000
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการประชาสัมพันธ์			20,000
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรให้แก่บุคลากรองค์กรบริหารส่วนตำบลเสมิง			20,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000		360,000
		ค่าเดินทางไปราชการ			100,000
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ			30,000
		โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน			20,000
		โครงการบริการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)			648,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบทกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างควม เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินเพื่อจัดทำบัญชี รายการที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง		30,000						
		โครงการฝึกอบรม ทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน(อปพร.)			250,000					
		โครงการพัฒนา ศักยภาพงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย				30,000				
		โครงการรณรงค์และ ป้องกันโรคไข้เลือดออก					70,000			
		โครงการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรี สิรินธร มหาวชิราลงกร ณวรราชภักดี สิริกิจการิ ณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมา คุณากรปิยะชาติ สยาม บรมราชกุมารี			10,000					
		โครงการศึกษาดูงาน นอกสถานที่					30,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			อุตสาหกรรมและการโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินเพื่อจัดทำบัญชี รายการที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง			30,000
		โครงการฝึกอบรม ทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน(อปพร.)			250,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย			30,000
		โครงการรณรงค์และ ป้องกันโรคไข้เลือดออก			70,000
		โครงการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรี สิรินธร มหาวชิราลงกร ณวรราชภักดี สิริกิจการิ ณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมา คุณากรปิยะชาติ สยาม บรมราชกุมารี			10,000
		โครงการศึกษาดูงาน นอกสถานที่			30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีเบื้องต้น				20,000				
		โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น							50,000	
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)				360,150				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)				62,650				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน)				121,380				
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า						40,000		
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		80,000		30,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีเบื้องต้น			20,000
		โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น			50,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)			360,150
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)			62,650
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน)			121,380
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า			40,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	130,000		240,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		รวม	
		อุดสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร		
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	30,000		265,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	35,000		35,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			641,000
		วัสดุก่อสร้าง	50,000		50,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			15,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			220,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			20,000
		วัสดุการเกษตร		10,000	10,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			100,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			10,000
		วัสดุกีฬา			30,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000		65,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			16,000
	วัสดุจราจร			5,000	
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			155,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล				10,000	
ค่าบริการโทรศัพท์				8,000	
ค่าบริการไปรษณีย์				8,000	
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม				120,000	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อตู้เอกสารชั้น แฟ้ม		4,500						
		จัดซื้อเก้าอี้		6,500						
		จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน				43,000				
		จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบาน เลื่อนกระจก		12,000						
		จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์		1,500						
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง								
		จัดซื้อรถจักรยานยนต์		43,500						
		จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)		850,000						
		ครุภัณฑ์การเกษตร								
		จัดซื้อเครื่องพ่นหมอก ควัน								
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์								
		จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล			23,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อตู้เอกสารชั้น เพิ่ม			4,500
		จัดซื้อเก้าอี้			6,500
		จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน			43,000
		จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบาน เลื่อนกระจก			12,000
		จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์			1,500
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขน ส่ง			
		จัดซื้อรถจักรยานยนต์			43,500
		จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)			850,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร			
		จัดซื้อเครื่องพ่นหมอก ควัน		59,000	59,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์			
		จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล			23,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่2 (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	30,000		30,000
		จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2			40,000
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)			8,000
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	4,000		4,000
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที)			26,000
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ หรือLED ขาวดำ ชนิดNetwork แบบที่1 (28หน้า/นาที)			8,900
		ครุภัณฑ์อื่น			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิง ชนิดด้ามปืน			37,500
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (เริ่มต้นจากข้างที่ดิน นายเมฆิน นวฤกษ์) สิ้น สุดที่เมรุ บ้านหนองพรม หมู่ที่ 7	499,000		499,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กปู ทับผิวจราจรเดิม สาย ทางถนนภายในหมู่บ้าน หนองม้า (ทิศตะวันออก กองทุนหมู่บ้าน)	173,000		173,000
		โครงการก่อสร้างถนน ดิน สายทางบ้านหนอง ม้า หมู่ที่ 2 (จากปุตา - ห้วยห้วย)	292,000		292,000
		โครงการก่อสร้างล้อมรั้ว ลาดหนาม สระพระราช ทาน สระที่ 2 โคก หนองแคน หมู่ 7 บ้าน หนองพรม	238,000		238,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุง เปลี่ยนหลังคาอาคารที่ ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลเสม็ด								
		โครงการวางท่อระบาย น้ำพร้อมบ่อพัก คสล. โคกหนองแคน บ้าน หนองพรม หมู่ที่ 7								
		โครงการวางท่อส่งน้ำ PVC จากโคกหนอง แคน - หนองน้ำบ้านเส เม็ด หมู่ 1 บ้านเสม็ด								
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)								
		เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้าง ตามสัญญาแบบ ปรับราคาได้(ค่า K)								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุง เปลี่ยนหลังคาอาคารที่ ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลเสมิง	103,000		103,000
		โครงการวางท่อระบาย น้ำพร้อมบ่อพัก คสล. โคกหนองแคน บ้าน หนองพรม หมู่ที่ 7	223,000		223,000
		โครงการวางท่อส่งน้ำ PVC จากโคกหนอง แคน - หนองน้ำบ้านเส มีจ หมู่ 1 บ้านเสมิง	352,000		352,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)			
		เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้าง ตามสัญญาแบบ ปรับราคาได้(ค่า K)	20,000		20,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการขอรับเงินอุดหนุนในการให้การสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาส ตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566			20,000
		โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566			18,000
		โครงการสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาสตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย			10,000
		จัดหาอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน			987,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข						160,000			
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น		30,000							
รวม			8,549,120	10,184,900	1,086,420	5,119,780	958,000	685,740	188,000	270,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			อุตสาหกรรมและ			
			การโยธา			
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข				160,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น				30,000
รวม			3,689,040	69,000		30,800,000

